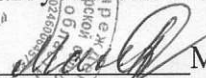




Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение
« Большеугонская средняя общеобразовательная школа»
Льговского района Курской области.

Принято решением
педагогического совета
от «30» декабря 2021г.
Протокол №3

Утверждено
приказом МБОУ «Большеугонская СОШ»
от «15» августа 2022 г. № 145
Директор школы:  Мануйлова С.В.



Положение

О Центре образования естественнонаучной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе
бюджетного общеобразовательного учреждения
« Большеугонская средняя общеобразовательная школа»
Льговского района Курской области

Содержание

- 1 Общие положения
- 2 Цели, задачи создания и функционирования Центра
- 3 Перечень индикаторов и показателей реализации мероприятий по созданию и функционированию Центра
- 4 Основные функции деятельности Центра
- 5 Порядок организации образовательной деятельности
- 6 Порядок создания Центра и управления Центром
- 7 Информационное обеспечение создания и функционирования Центра
- 8 Взаимодействие с образовательными организациями и иными учреждениями
- 9 Заключительные положения

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка Роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большеугонская средняя общеобразовательная школа» Льговского района Курской области (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественнонаучной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественнонаучной и технологической направленностей,

1,2, Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большеугонская средняя общеобразовательная школа» Льговского района Курской области (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 01.11.2021 N ТВ-1913/02 «О направлении методических рекомендаций», Постановлением Администрации Курской области от 15.10.2013 737-па «Об утверждении государственной программы Курской области «Развитие образования в Курской области», иными нормативными правовыми актами Курской области, нормативными документами комитета образования и науки Курской области, программой развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большеугонская средняя общеобразовательная школа» Льговского района Курской области на 2022-2026 годы, планами работы Центра, согласованными с учредителем, и настоящим Положением.

1,4, Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

1.5. Центр находится по адресу 307715, Курская область, Льговский район, с. Большие Угоны.

1.6. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции руководителя Учреждения по согласованию с учредителем образовательной организации.

II. Цели, задачи создания и функционирования Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественнонаучной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественнонаучной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

III. Перечень индикаторов и показателей реализации мероприятий по созданию и функционированию Центра

п/п	Наименование индикатора (показателя)	Минимальное значение в год для общеобразовательных организаций, не являющихся малокомплектными	
		2022	2023 (далее ежегодно)
1	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих два и более учебных предмета из числа предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология» и (или) курсы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста» человек	93	116
2	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы технической и естественнонаучной направленности с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста» человек	30	60

3	Доля педагогических работников центра «Точка роста», прошедших обучение по программам из реестра программ повышения квалификации федерального оператора (%)	100	100
---	---	-----	-----

IV. Основные функции деятельности Центра

4.1. Использование приобретаемого оборудования, средств обучения и воспитания для достижения образовательных результатов:

4.1.1. по предметным областям «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология», образовательных программ общего образования естественнонаучной и технологической направленностей;

4.1.2. при реализации курсов внеурочной деятельности;

4.1.3. при реализации дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной и технической направленностей.

4.2. Обеспечение освоения обучающимися учебных предметов «Физика», «Химия», «Биология» с использованием приобретаемого оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания;

4.3. Обеспечение разработки, утверждения и реализация сетевых образовательных программ с использованием высоко оснащенных ученико-мест, созданных в Курской области в рамках национального проекта «Образование», в том числе совместно с детскими технопарками «Кванториум».

4.4. Обеспечение повышение охвата обучающихся общеобразовательной организации программами основного общего, в том числе внеурочной деятельности, а также программами дополнительного образования естественнонаучной и технологической направленностей с использованием современного оборудования.

4.5. Вовлечение обучающихся Центра «Точка роста» в различные формы сопровождения и наставничества с использованием кадровых ресурсов, обеспечивающих работу высокооснащенных ученико-мест, созданных в Курской области в рамках национального проекта «Образование».

4.6. Обеспечение педагогическими работниками Центра «Точка роста» участия обучающихся в мероприятиях детских технопарков «Кванториум» с удаленным использованием оборудования, средств обучения и воспитания.

4.7. Организация семинаров по демонстрации эффективного опыта реализации образовательных естественнонаучной, технологической и иных направленностей среди иных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Курской области.

4.8. Участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы на высоко оснащенных ученико-местах, в том числе по реализации предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология», реализации программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленностей.

4.9. Подготовка отчетности:

- по исполнению промежуточных контрольных точек (в течение года);
- по достижению результата «Создание и функционирование центра «Точка роста» (ежемесячно);
- по достижению показателей и индикаторов реализации мероприятий по созданию и функционированию Центра (ежеквартально);
- по приведению площадки Центра «Точка роста» к началу учебного года в соответствии с утвержденным типовым проектом дизайна и зонирования помещений Центра «Точка роста» (далее фотомониторинг - ежегодно); —
- по повышению квалификации педагогических работников (ежегодно).

4.10. Организация и участие в проведении информационных кампаний по популяризации национального проекта «Образование» на территории Курской области, в том числе событиях, проводимых для консультационного сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся о возможностях для развития способностей и талантов их детей профессиональной ориентации и успешного освоения основных образовательных программ общего образования.

4.11. Иные функции.

V. Порядок организации образовательной деятельности

5.1. Образовательная деятельность на базе Центров «Точка роста» осуществляется по образовательным программам общего и дополнительного образования.

5.2. Разработка и утверждение образовательных программ общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования и с учетом рекомендаций Федерального оператора.

5.3. Обеспечение разработки/актуализации образовательных программ, рабочих программ по предметам «Физика», «Химия», «Биология», учебным предметам естественнонаучной и технологической направленностей из части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, программ внеурочной деятельности и дополнительного образования осуществляется с учетом методических материалов и рекомендаций Федерального оператора.

5.4. При организации внесения изменений в образовательные программы, обновлении содержания отдельных рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных программ Учреждение использует учебно-методические и справочные материалы Федерального оператора.

5.5. Обеспечение при разработке рабочих программ внеурочной деятельности распределения не менее 1/3 объема внеурочной деятельности обучающихся на достижение планируемых результатов учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология» (при этом объем программ естественнонаучной направленности не может составлять менее 20% от общего объема внеурочной деятельности).

5.6. Учреждение ежегодно (до начала учебного года) формирует и утверждает план деятельности Центра «Точка роста», включающий в себя образовательные мероприятия, конкурсы и события, соответствующие направлениям и функциям Центра «Точка роста» с учетом инструкций и указаний Федерального/Регионального операторов.

5.7. Проведение мероприятий для обучающихся и педагогических работников общеобразовательных организаций (обучающие семинары и мастер-классы по вопросам использования оборудования, средств обучения и воспитания;

методические мероприятия по вопросам разработки, совершенствования и внедрения программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленности, организации внеурочной деятельности обучающихся; индивидуальные консультации для педагогических работников, в том числе в режиме онлайн; занятия проектной деятельностью; конкурсные и соревновательные мероприятия для детей и др.).

VI. Порядок создания Центра и управления Центром

6.1. Центр «Точка роста» создан как структурное подразделение Учреждения.

6.2. Создание центра «Точка роста» способствует развитию образовательной инфраструктуры общеобразовательной организации, в том числе оснащение Учреждения:

6.2.1. средствами обучения и воспитания для изучения (в том числе экспериментального) предметов, курсов, дисциплин (модулей) естественнонаучной направленности и технологической направленностей при реализации основных общеобразовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ, в том числе для расширения содержания учебных предметов «Физика», «Химия», «Биология»;

6.2.2. оборудованием для изучения основ робототехники, механики, мехатроники, освоения основ программирования, реализации программ дополнительного образования технической и естественнонаучной направленностей и т. д.

6.2.3. компьютерным и иным оборудованием.

6.3. Нормативное обеспечение создания Центра «Точка роста».

Руководитель

Учреждения:

6.3.1. издает распорядительные акты (приказы):

- о создании Центра «Точка роста»

- О назначения руководителя (куратора, ответственного за функционирование и развитие) Центра «Точка роста»

- об утверждении Положения о деятельности Центра «Точка роста»

- иные документы.

6.3.2. кроме того, разрабатывает локальные нормативные акты:

- план деятельности Центра «Точка роста» (иные документы о планировании деятельности центра);

- документ, относящиеся к сетевой форме реализации образовательных программ;

- медиаплан создания и функционирования Центра;

- иные локальные акты, регулирующие деятельность центра «Точка роста» в том числе по вопросам реализации образовательных программ на базе центра.

6.4. Образовательную деятельность на базе Центра «Точка роста» осуществляют педагогические работники общеобразовательной организации.

6.5. Кадровое обеспечение Центра «Точка роста» осуществляется с учетом устанавливаемого руководителем Учреждения штатного расписания, действующих локальных нормативных актов, в том числе об оплате труда и выплатах стимулирующего характера.

6.6. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется не реже одного раза в три года.

6.7. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

6.8. Руководитель Центра «Точка роста»:

- осуществляет оперативное руководство Центром;

- организует работу по текущему и перспективному планированию деятельности общеобразовательной организации с учетом целей и задач Центра «Точка роста»;

- координирует работу педагогических работников по выполнению учебных (образовательных) планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации;

- оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке программ и технологий;

- организует методическую, культурно-массовую, внеклассную работу, а также информационную работу для родителей;

- обеспечивает контроль за выполнением плановых заданий обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления образовательным учреждением;

- принимает участие в работе развития и укреплении учебно-материальной базы общеобразовательной организации.

-выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

6.9. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
- по согласованию с руководителем Учреждения организовывать образовательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

VII. Информационное обеспечение создания функционирования Центра

7.1. Центр «Точка роста» не позднее даты начала функционирования центра (не позднее 1 сентября года создания центра) обеспечивает создание на официальном сайте Учреждения специального раздела «Центр «Точка роста» со следующей структурой (подразделами):

- Общая информация о центре «Точка роста»;
- Документы;
- Образовательные программы;
- Педагоги;
- Материально-техническая база
- Режим занятий;
- Мероприятия
- Дополнительная информация, в том числе о результатах достижений обучающихся, текущих результатах работы Центра (новостные материалы, анонсы событий, записи состоявшихся мероприятий и иные материалы);

-выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

6.9. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
- по согласованию с руководителем Учреждения организовывать образовательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

VII. Информационное обеспечение создания функционирования Центра

7.1. Центр «Точка роста» не позднее даты начала функционирования центра (не позднее 1 сентября года создания центра) обеспечивает создание на официальном сайте Учреждения специального раздела «Центр «Точка роста» со следующей структурой (подразделами):

- Общая информация о центре «Точка роста»;
- Документы;
- Образовательные программы;
- Педагоги;
- Материально-техническая база
- Режим занятий;
- Мероприятия
- Дополнительная информация, в том числе о результатах достижений обучающихся, текущих результатах работы Центра (новостные материалы, анонсы событий, записи состоявшихся мероприятий и иные материалы);

— Обратная связь (контакты, социальные сети).

7.2. Центр «Точка роста» обеспечивает своевременное обновление информации специального раздела, подразделов и ответственность за содержание представляемых материалов.

7.3. Центр «Точка роста» обеспечивает информационное сопровождение деятельности Центра на сайте образовательной организации, в социальных сетях и СРК (Системе сбора и распределения контента), а также взаимодействие со СМИ:

процесс создания Центра «Точка роста»

— официальное открытие;

— события, проходящие на базе Центра;

— иные мероприятия.

VIII. Взаимодействие с образовательными организациями и иными учреждениями

8.1. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать

- с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с комитетом образования и науки Курской области, осуществляющим функции регионального координатора, ответственного за реализацию мероприятий по созданию Центров «Точка роста» на территории Курской области;
- с региональным ведомственным проектным офисом, выполняющим функции регионального оператора по вопросам организационно-методического, экономического, технического, информационно-правового сопровождения
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

-с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

IX. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению педагогического совета и утверждаются соответствующим приказом Учреждения.

9.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового локального нормативного акта.

9.4. Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.